



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21" ИМ. С. СТАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ГОРОД ДЕРБЕНТ» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

☎ 368607, РД, г. Дербент, ул. Габиева, 26А

☎ 4-16-89

E-mail: [derbentsch21@mail.ru](mailto:derbentsch21@mail.ru)

<https://s21drb.siteobr.ru/>

## Приказ 93

### «О заполнении декларации о конфликте интересов работниками МБОУ «СОШ № 21 им. С. Стальского»

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Положения о конфликте интересов работников МБОУ «СОШ №21», в целях предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности учреждения, а также урегулированию конфликта интересов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем работникам МБОУ «СОШ №21» вне зависимости от уровня занимаемой должности, ежегодно в срок до 25 декабря заполнять и представлять декларацию о конфликте интересов заместителю директора Алистановой И.М., ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
2. Мигралиевой М.Т., делопроизводителю учебной части, при заключении трудовых договоров вновь принимаемым работникам, представлять для заполнения декларацию о конфликте интересов.
3. Заместителю директора, ответственному за профилактику коррупционных и иных Правонарушений Алистановой И.М.:
  - 3.1. Ежегодно в срок до 30 декабря обеспечить рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, ежегодно представляемых работниками учреждения деклараций о конфликте интересов.
  - 3.2. Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов деклараций о конфликте интересов представленных вновь принятыми либо назначенными на новую должность работниками учреждения обеспечить в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня представления соответствующего документа.
  - 3.3. В срок до 25 декабря 2022 года ознакомить под роспись работников учреждения с настоящим приказом и необходимостью предоставления заполненных деклараций о конфликте интересов.
4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заместителю директора Алистановой И.М., делопроизводителю учебной части Мигралиевой М.Т. во всех случаях непредставления работниками декларации о конфликте интересов сообщать мне незамедлительно.
5. Ответственность за исполнение приказа возложить на ответственную за ВР в школе Алистанову И.М.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Бондарева